HERRAMIENTA PRÁCTICA · EL ENSAYO SIGUE EN REVISIÓN

How Not to Get Sued

Dé seguimiento completo a una inquietud

Lleve una inquietud hasta una decisión, una acción y una revisión del resultado.

01	02	03
Entienda la inquietud	**Asigne la siguiente acción**	**Revise y comunique el resultado**



Analogía: Una orden de reparación muestra el trabajo realizado. Recibido marca el comienzo. Revisar lo reparado permite saber si hace falta más trabajo.

Cómo usar esta guía

1. Describa la inquietud con las palabras de la persona y confirme que la entendió.
2. Nombre a quien coordinará, a quien tiene autoridad para decidir, una acción realista y una fecha de revisión. Atienda las obligaciones urgentes sin demora.
3. Compruebe que la acción ocurrió y atendió la inquietud. Explique qué se resolvió y qué sigue pendiente.

Imagine la idea

Analogía: Una orden de reparación muestra el trabajo realizado. Recibido marca el comienzo. Revisar lo reparado permite saber si hace falta más trabajo.

Ejemplo inventado

Ejemplo inventado: Una agencia corrige un teléfono de contacto equivocado. La llamada de prueba entra, pero nadie se encarga del buzón de voz. Registre la corrección, asigne quién responderá y revise de nuevo. La primera corrección fue real e incompleta.

Contexto de las fuentes

A1: BACB, Ethics Code for Behavior Analysts A3: HHS-OIG, General Compliance Program Guidance

Los enlaces respaldan el contexto; no son una puntuación validada ni demuestran que completar la ficha mejora los resultados.

DRAGEN tiene límites. Las críticas honestas y específicas nos ayudan a mejorar.

¿Qué podemos mejorar? Comparta sus comentarios.

Su ficha para imprimir

Escriba notas generales sin nombres ni detalles de salud. No se envían ni se guardan. Imprima para conservarlas.

La inquietud con las palabras de la persona

_____

Quién coordina y quién tiene autoridad

_____

La acción acordada y los recursos necesarios

_____

Fecha de revisión y cómo sería un resultado útil

_____

Qué encontramos y a quién debemos informar

_____

Pruébelo

Se confirmó la recepción de una inquietud y se cerró el reporte. ¿Qué falta comprobar?

Si ocurrió la acción acordada, si atendió la inquietud y qué preguntas siguen pendientes para la persona.

Motivo: Recibido y cerrado describen pasos del proceso. No demuestran que se haya atendido la inquietud original.

Conserve el contexto

- Esta herramienta original facilita el seguimiento; no es una auditoría validada ni protección contra demandas.
- Use sistemas privados apropiados. El ejercicio no retrasa las obligaciones aplicables de seguridad, notificación u otro tipo.

Educación general. Esta ficha no crea un tratamiento, conclusiones legales ni una calificación de calidad. Ante un peligro urgente, contacte a los servicios de emergencia locales.